

上余白 30mm

タイトルをセンタリングして記入 (14ポイント位)

52※※※※※ 第四 紀子

学生証番号 氏名をセンタリングして記入

最低限下記の項目を満たす内容が記述されていること。必ずしも項目分けされている必要は無いが、自分がどのような研究をしているのかをわかりやすく簡潔に示すこと。読み手に理解できるように図表を工夫して作成すること。目的に「○○を分析すること」としないようにする。分析は目的のための手段であり、決して最終目的ではない。

4年生・院生

研究目的
調査対象地域
調査方法・項目
結果
考察
文中に引用があれば引用文献を明記

左余白
25mm

3年生

研究テーマ (自分がどのような研究をしたいのかを明確に示す)
既存の研究 (自分の興味ある分野に関して、これまでにどのような事がわかっているのか、その中で自分の研究がどのような意義をもつを示す)
研究計画 (どのように研究をすすめていくのか、できるだけ具体的に示す)
文献・資料リスト

右余白
25mm

▲▽▲▽発表要旨作成にあたっての注意事項▲▽▲▽

- ・ A4用紙を用い、縦置・横書きにすること。
- ・ 上下30mm、左右25mmの余白をとり、文字と図表は必ずこの範囲内に収める。
- ・ 原稿枚数は、修士2枚 (あるいは4枚)、4年2枚、3年1枚とする (ただし、1枚に収まりきらない場合は2枚も可)。
- ・ 本文の文字は10.5ポイントにする。
- ・ 原則としてモノクロ両面印刷。※卒論提出時に一緒に提出する要旨 (最終発表会要旨集の原稿) はモノクロ印刷です。今からモノクロでもわかりやすいように図表を工夫して下さい。

締め切り： 26日発表会が始まる20分前。

各自○○枚印刷して26日の発表会にもってくること。

27日に発表をする人も26日朝を締め切りです。

発表会が始まるまえに表紙をつけて各自で製本します。

表紙はこちらで準備をします。